Kepada Yth,
Direksi PT. BPR TANAH LAUT

Di- Pelaihari

Perihal : **Permohonan Kredit Konsumtif Sertifikasi Guru**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a :

Pekerjaan :

NIP/KTP :

Pangkat/Jabatan :

Alamat Kantor :

Alamat Rumah :

Nomor HP :

Dengan ini mengajukan permohonan kredit kepada PT . BPR TANAH LAUT
sebesar Rp **…….. (…….....……..)**
Jangka Waktu ..
Pinjaman Ke- ..
Guna keperluan ……

Untuk pembayaran kredit tersebut, saya bersedia untuk dipotong gaji/tunjangan setifikasi profesi, dari instansi dimana saya bekerja atau mendapatkan pensiun, dan saya bersedia mematuhi ketentuan yang berlaku dan yang ditetapkan oleh PT.BPR TANAH LAUT

Bersama ini pula saya lampirkan persyaratan sebagai berikut :

1. Fotocopy KTP elektronik Suami/Istri masing-masing 3 (Tiga) Lembar
2. Fotocopy Kartu Keluarga 2 (Dua) Lembar
3. Fotocopy 2 Lembar & Asli (diserahkan pd saat pencairan)SK.Kenaikan Pangkat / Berkala Pns
4. Fotocopy 2 Lembar & Asli (diserahkan pd saat pencairan) SK SERTIFIKASI PROFESI/SERTIFIKASI GURU
5. Fotocopy 2 Rangkap SK Yayasan & SK Dinas Terbaru (Honorer) Asli diserahkan pd saat pencairan
6. Fotocopy Daftar Gaji dan Tunjangan Bulan Terakhir 1 (satu) Lembar
7. FotoCopy 1 Lembar & Asli Buku Tabungan BANK KALSEL masuknya Tunjangan Sertifikasi (Asli diserahkan pd saat pencairan)
8. Rekening Koran Tabungan tempat masuknya TUNJANGAN SERTIFIKASI minimal 3 triwulan terakhir
9. Surat Keterangan jam mangajar 24 jam dari Kepala Sekolah
10. Surat Pernyataan Tidak Menduplikasikan BUKU TABUNGAN dan ATM
11. Fotocopy Info GTK

Pelaihari, …….

Mengetahui,		Mengetahui,
Pimpinan/Kepala Sekolah	Pemohon,	Suami/Istri/Keluarga
……	**……**	**……**
NIP:……..	**NIP:……..**	

SURAT KUASA MEMOTONG GAJI/TUNJANGAN SEERTIFIKASI PROFESI

Yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a **:**

NIP **:**

Pekerjaan / Dinas **:**

Jabatan/Gol. Ruan **:**

Alamat Kantor **:**

Alamat Rumah **:**

Dengan ini memberikan kuasa kepada PT. BPR TANAH LAUT untuk memotong Gaji dan atau Tunja

lainnya melalui Bendaharawan Sekolah Setiap Bulannya Sebesar Rp……

(……..) Untuk pembayaran Kredit Konsumtif Sertifikasi Profesi Guru yang saya peroleh dari PT. BPR TANAH LAUT.

Untuk Pembayaran kredit tersebut,saya bersedia untuk dipotong Gaji/Tunjangan/Pensiun dari Insta dimana saya bekerja,serta saya bersedia untuk mematuhi ketentuan yang berlaku dan ditetapkan ol PT. BPR TANAH LAUT.

Surat Kuasa ini tetap berlaku jika terjadi mutasi/pindah tugas ke instansi baru dan sampai kredit ini dinyatakan Lunas oleh PT. BPR TANAH LAUT.

Demikian agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Pelaihari , ……

Yang Diberi Kuasa
PT. BPR TANAH LAUT

Yang memberi kuasa
Peminjam,

Materai 10000

RINANTO

……
NIP……

Mengetahui / Menyetujui
Pimpinan / Kepala Sekolah

……..
NIP……

Mengetahui / Menyetujui
Bendaharawan Sekolah

……..
NIP……

SURAT KUASA MENDEBET

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama **:** ……

Nik **:** ……

Pekerjaan **:** ……

Alamat **:** ……

Sehubungan dengan diterima nya fasilitas kredit dari Bank BPR TANAH LAUT Berdasarkan Akad Kredit Nomor (1)……..…Maka untuk kelancaran pembayaran Angsuran kredit dengan ini saya memberikan kuasa kepada Bank BPD Kalsel/BRI/mandiri untuk memotong atau mendebet Saldo tekening tabungan saya dengan nomor rekening (2)*……. selanjutnya, dipindahbukukan kepada rekening bank atas nama PT.BPR TANAH LAUT.

Keterangan
*(wajib diisi)

2. Nomor Rekening penerima Gaji

Pelaihari, ……..
Pemberi Kuasa

Materai 10000

……

SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN
PERMOHONAN DAN PENANDATANGAN PERJANJIAN KREDIT

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama **:** ……

Nik **:** ……

Alamat **:** ……

Dengan ini menyatakan memberi persetujuan kepada suami/istri saya :

Nama **:** ……

Nik **:** ……

Alamat **:** ……

Untuk mengajukan permohonan kredit dan sekaligus menandatangani perjanjian kredit pada PT.BPR TANAH LAUT

Demikian surat pernyataan persetujuan ini saya buat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pelaihari, ……..
Yang menyatakan
Suami/Istri

Materai 10000

……

Note : pada saat suami/istri tanda tangan harap di foto dan dicetak dikertas A4

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIK :

Tempat dan Tanggal Lahir : (**ini hanya contoh, tulis tangan ikuti seperti ini ☺)**

Alamat :

Pekerjaan/Instansi :

Dengan ini menyatakan bahwa benar adanya saya memiliki buku tabungan dan ATM Sertifikasi yang diserahkan dan dikuasakan penarikannya kepada PT BPR Tanah Laut pada saat realisasi pencairan Kredit atas permohonan kredit sertifikasi yang saya ajukan. Saya menyatakan bahwa saya tidak akan melakukan penarikan secara mandiri pada rekening masuknya tunjangan sertifikasi baik secara tunai maupun menggunakan mobile banking tanpa konfirmasi dan mendapat izin terlebih dahulu dari pihak PT BPR Tala, dan saya tidak akan menduplikasi buku tabungan serta ATM yang telah saya serahkan dan pindah kuasakan kepada PT BPR Tala selama masa kredit saya belum berakhir, yang hal tersebut diatas dapat menimbulkan kerugian pada pihak PT BPR Tala.

Demikan surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan secara sadar, apabila dikemudian hari saya melanggar pernyataan saya tersebut diatas maka saya bersedia di tuntut sesuai hukum dan Perundang-undangan yang berlaku.

Pelaihari,……

Yang membuat pernyataan

Materai 10000

(Nama Lengkap)

INI HANYA CONTOH